

Số: 19 /KĐCL
V/v tổ chức khóa đào tạo kiểm định viên KĐCL
GDĐH và TCCN (Khóa 3)

Hà Nội, ngày 16 tháng 4 năm 2014

Kính gửi:

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) được Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) giao nhiệm vụ tổ chức đào tạo kiểm định viên KĐCL GDĐH và TCCN (*Quyết định số 5858/QĐ-BGDĐT ngày 12/12/2013 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT*). Thực hiện nhiệm vụ được Bộ GD&ĐT giao, theo đề nghị của Bộ Quốc phòng trong công văn số 274/NT-KT ngày 15/4/2014 của Cục Nhà trường, Bộ Tổng tham mưu - Bộ Quốc phòng, ĐHQGHN sẽ tổ chức Khóa đào tạo kiểm định viên KĐCL GDĐH và TCCN (Khóa 3) cho học viên thuộc các đơn vị trực thuộc Bộ Quốc phòng và một số cơ sở giáo dục ở khu vực miền Trung - Tây Nguyên. Thông tin chính về khóa đào tạo như sau:

1. Tên khóa đào tạo: Đào tạo kiểm định viên KĐCL GDĐH và TCCN

2. Thời gian:

- Mô-đun A: Phần học online: Từ ngày 23/4 - 03/5/2014

Phần học tập trung và thi kết thúc mô-đun: Ngày 04/5/2014

- Mô-đun B: Học tập trung: Từ ngày 05 - 09/5/2014

- Thực hiện bài tập cuối khóa: Từ ngày 10 - 20/5/2014

3. Địa điểm thi kết thúc Mô-đun A và học Mô-đun B:

Trường Đại học Thông tin liên lạc - Bộ Quốc phòng (Nha Trang, Khánh Hòa)

4. Đối tượng: Những người có nguyện vọng trở thành kiểm định viên KĐCL GDĐH & TCCN; đồng thời, đáp ứng các tiêu chuẩn quy định tại điểm b khoản 2, điểm b khoản 3, khoản 6 và khoản 7 Điều 4 Thông tư 60/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành quy định về kiểm định viên KĐCL giáo dục.

5. Hồ sơ cần có:

- Đăng ký tham dự khóa đào tạo theo mẫu của ĐHQGHN (Phụ lục kèm theo);
- Bản sao có công chứng văn bằng sau đại học (thạc sĩ, tiến sĩ);
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của thủ trưởng cơ quan quản lý hoặc chính quyền địa phương nơi cư trú (có dán ảnh và đóng dấu giáp lai; thời gian xác nhận sơ yếu lý lịch không quá 6 tháng tính đến thời điểm đăng ký tham dự khóa đào tạo);



- Công văn giới thiệu đi tham dự khóa đào tạo của thủ trưởng cơ quan quản lý nếu người đăng ký đang làm việc tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp Nhà nước hoặc ngoài Nhà nước (Không áp dụng đối với những người tự đăng ký tham dự theo nguyện vọng cá nhân);

- Xác nhận thâm niên công tác của cơ quan quản lý kèm theo bản sao có công chứng quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm hoặc hợp đồng dài hạn;

- Bản sao có công chứng chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên;

- Bản sao có công chứng chứng chỉ Ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 hoặc bậc 3/6 trở lên theo Khung tham chiếu Châu Âu về ngoại ngữ hoặc bằng tốt nghiệp đại học trong nước ngành ngoại ngữ hoặc bằng tốt nghiệp đại học/thạc sĩ ở nước ngoài;

- Ba phong bì có dán tem, ghi đầy đủ địa chỉ của người đăng ký tham dự;

- Hai ảnh màu cỡ 3cm x 4cm được chụp không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ (Mặt sau ảnh có ghi đầy đủ họ và tên, ngày tháng năm sinh và nơi sinh).

7. Học phí: 10.950.000 đồng/học viên (Mức học phí áp dụng cho Khóa 3) bao gồm chi phí giảng dạy, tài liệu học tập, chứng chỉ hoàn thành chương trình đào tạo kiểm định viên KĐCL GDDH và TCCN của ĐHQGHN. Riêng học phí của các học viên của Bộ Quốc phòng theo sự thỏa thuận giữa Cục Nhà trường Bộ Quốc phòng và Trung tâm KĐCLGD ĐHQGHN.


Các đơn vị, cá nhân có nhu cầu và đáp ứng đủ tiêu chuẩn tham dự khóa đào tạo vui lòng gửi bản đăng ký đã điền đủ thông tin theo mẫu đính kèm và hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu về Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục – ĐHQGHN theo đường công văn và qua email: hoa_nt@vnu.edu.vn trước ngày 20/04/2014 và chuyển học phí trực tiếp về Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Quốc gia Hà Nội hoặc qua tài khoản số 2601.0000.586.888, tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam, chi nhánh Tây Hà Nội trước ngày 24/04/2014 (Cán bộ liên hệ: Bà Ngô Thị Hoa, ĐT: 0988.425.555).

Trân trọng./. *Jhe*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc ĐHQGHN (để b/c);
- Bộ GD&ĐT (Cục KT&KĐCLGD) (để b/c)
- Lưu: VT, H40.

GIÁM ĐỐC



PGS.TS. Nguyễn Quý Thanh

C
TRUNG T
KIỂM Đ
CHẤT L
GIÁO D

MẪU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA ĐÀO TẠO
KIỂM ĐỊNH VIÊN KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GDĐH VÀ TCCN
Khóa thứ 3, tổ chức từ ngày 23 tháng 4 đến ngày 20 tháng 5 năm 2014

Stt	Họ và tên	Giới tính	Ngày sinh	Nơi sinh	Chức danh khoa học	Chức vụ/ Đơn vị công tác	Thâm niên công tác trong GDĐH/TCCN	Chứng chỉ ngoại ngữ	Chứng chỉ tin học	Điện thoại liên hệ	Email
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

....., ngày ... tháng ... năm ...

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ, tên)

